

MEISTERTRAINING I: ALS MEISTER SICHER FÜHREN - VOLLZEIT

KURSZEITEN

Mi - Fr, 09:00 - 17:00 Uhr; Veranstalter: IHK Akademie, Peterzeller Straße 8, 78048 Villingen-Schwenningen

KOSTEN

Lehrgangskosten 660,00 Euro

INFO

Die Produktivität eines Unternehmens hängt zu einem wesentlichen Teil ab vom reibungslosen Ablauf an der Basis. Verantwortlich hierfür ist der Meister. Der Meister hat als Führungskraft meist sehr spezifische Herausforderungen zu bewältigen. Vornehmlich als Fachkraft eingestellt muss er gleichzeitig Führungsaufgaben übernehmen und ist für den Gruppenerfolg verantwortlich. Der Meister ist gleichzeitig Führungskraft und Mitarbeiter. Daraus ergeben sich häufig Unsicherheiten. Das Training unterstützt den Meister darin, seine Rolle klarer zu definieren, um ihn so handlungsfähiger zu machen. Sinnvolle Führungswerkzeuge helfen, Ziele der Abteilung oder der Schicht besser zu erreichen.

Bei Besuch der Seminare I - III kann ein IHK-Zertifikat "Fachkraft Mitarbeiterführung in der Fertigung" erworben werden.

Der Veranstalter und Durchführungsort ist die IHK Akademie (Gebäude A), Peterzellerstraße 8, 78048 Villingen-Schwenningen.

Es gelten die AGB der IHK-Akademie Schwarzwald-Baar-Heuberg:
<https://www.ihkakademie-sbh.de/teilnahmebedingungen/4393104>

INHALT

Die Rolle des Meisters

- Eigene Erwartungen
- Erwartungen von "oben" und Erwartungen von "unten"
- Aufgaben des Meisters
- Pflichten und Rechte

Ziele setzen

- Ziele definieren
- Ziele richtig formulieren
- Ziele erreichen

Die Kommunikation mit dem Mitarbeiter

- Die Bedeutung des Mitarbeitergesprächs für die Führung
- Verschiedene Formen des Mitarbeitergesprächs - Informationsmeetings, Bewertungs-/Kritikgespräch
- Professionell Feedback geben
- Sichere Gesprächsführung - Wirkungsvolle Techniken

Die richtige Distanz zu den Mitarbeitern

- Gleichgewicht zwischen Distanz und Nähe zu den Mitarbeitern
- Bedeutung der Hierarchie
- Der konstruktive Umgang mit Mitarbeitern, die ehemalige Kollegen sind

Menschenführung und Motivation in der Fertigung

- Warum motivieren? - Nutzen von Motivation
- Motivationstechniken
- Ein Arbeitsumfeld, das motiviert, Eigeninitiative fördert und den Mitarbeiter stärkt
- Sich selbst motivieren

Delegieren

- Die effektive Arbeitsanweisung
- Nutzen und Grenzen von Delegation
- Techniken für das richtige Delegieren

Richtig kontrollieren

- Nutzen des Kontrollierens
- Methoden der Kontrolle
- Leistung beurteilen

ZIELGRUPPE

Meister, stellvertretende Meister, Vorarbeiter und Schichtführer lernen, Mitarbeiter effizient zu führen.



Öffnungszeiten:

Montag – Donnerstag:
8.00 – 11.45 Uhr
12.30 – 16.00 Uhr

Freitag:
8.00 – 11.45 Uhr
12.30 – 14.30 Uhr



BBT – Berufliche Bildungsstätte Tuttlingen GmbH

Max-Planck-Straße 17
78532 Tuttlingen
Telefon: (0 74 61) 92 90-0
Telefax: (0 74 61) 92 90-10



info@bbt-tut.de



www.bbt-tut.de

BERUFSORIENTIERUNG

AUSBILDUNG

WEITERBILDUNG

QUALIFIZIERUNG

Details



ANSPRECHPARTNER

Kursabteilung
07461 9290 0
info@bbt-tut.de

ABSCHLUSS

IHK-Bescheinigung.



Öffnungszeiten:

Montag – Donnerstag:
8.00 – 11.45 Uhr
12.30 – 16.00 Uhr

Freitag:
8.00 – 11.45 Uhr
12.30 – 14.30 Uhr



BBT – Berufliche Bildungsstätte Tuttlingen GmbH

Max-Planck-Straße 17
78532 Tuttlingen

Telefon: (0 74 61) 92 90-0
Telefax: (0 74 61) 92 90-10



info@bbt-tut.de



www.bbt-tut.de

BERUFSORIENTIERUNG

AUSBILDUNG

WEITERBILDUNG

QUALIFIZIERUNG